DOKUMENTACIJA ZA NATJEČAJ

**PRIJEVOZ POKOJNIKA**

**S PODRUČJA OPĆINE DUBRAVA za razdoblje od 2025. – 2029. godine**

### Sadržaj DOKUMENTACIJE ZA NATJEČAJ:

1. UPUTE ZA IZRADU PONUDE
2. PONUDA I OPĆI UVJETI ZA USTUPANJE USLUGA
3. OBRASCI – IZJAVE
4. TROŠKOVNIK

**I. UPUTE**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | **Naziv i adresa naručitelja :**  Općina Dubrava, Ulica braće Radić 2, 10342 Dubrava  OIB: 37279932922  mob. 0912725830  [www.opcina-dubrava.hr](http://www.opcina-dubrava.hr),  e-mail: [racunovodstvo@opcina-dubrava.hr](mailto:opcina.dubrava@.zg.t-com.hr) |
| 2. | **Osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima**  Martina Mališ Filipin  Dejana Šturbek |
| 3. | **Lokacija:**  Početna lokacija područje Općine Dubrava. |
| 4. | **Opis predmeta nabave:**  a) preuzimanje i prijevoz umrlih osoba za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti, na poziv ovlaštenog mrtvozornika, s mjesta smrti do nadležne patologije, ili sudske medicine,  b) prijevoz osoba koje su umrle na javnim površinama ili u objektima javne namjene na području Općine Dubrava, na poziv ovlaštenog mrtvozornika, s mjesta smrti do Zavoda za sudsku medicinu,  c) prijevoz umrlih osoba - beskućnika i slično, ili osobe koju nema tko sahraniti, po nalogu Jedinstvenog upravnog odjela općine Dubrava, od mjesta smrti do mjesta ukopa i opremanje minimalnom pogrebnom opremom. |
| 5. | **Nuđenje predmeta nabave:**  Potrebno je nuditi obavljanje svih poslova – usluga (a, b, c). |
| 6. | **Način dokazivanja sposobnosti ponuditelja:**  ***Dokaz pravne i poslovne sposobnosti:***  - izvadak iz sudskog odnosno obrtnog registra i rješenjem o ispunjavanju uvjeta za obavljanje pogrebničke djelatnosti;  ***Dokaz financijske i gospodarske sposobnosti:***  - BON-1, BON-2 ili SOL-2, i potvrdom nadležne porezne uprave o urednom ispunjenju dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje;  ***Dokaz tehničke i stručne sposobnosti:***  - rješenje ili jednakovažan dokument o tehničkoj i stručnoj osposobljena za obavljanje pogrebničkih poslova:  - preslika uvjerenja, potvrde odnosno ugovora o radu da u radnom odnosu s punim radnim vremenom ima zaposlenu najmanje jednu osobu sa položenim ispitom za obavljanje pogrebničke djelatnosti,    - preslika prometne dozvole, odnosno knjižice vozila, potvrda sanitarne inspekcije da pogrebno vozilo ispunjava sanitarno-tehničke i higijenske uvjete, da ima u vlasništvu ili u najmu (leasing) najmanje jedno specijalno vozilo koje udovoljavaju tehničkim i sanitarnim uvjetima sukladno posebnim propisima, namijenjena prijevozu umrlih osoba (u daljnjem tekstu: pogrebno vozilo)  - izjava ovjerena od javnog bilježnika o posjedovanju najmanje dva transportna lijesa koja se mogu redovito prati i dezinficirati, te najmanje dvije transportne vreće za prijenos koje se mogu redovito prati i dezinficirati što dokazuje karticom popisa dugotrajne imovine i da upotrebljavaju specijalne vreće za umrle osobe u slučajevima izraženih promjena na tijelu ili necjelovitog stanja pokojnikova tijela,  - izjava ovjerena od javnog bilježnika o sposobnosti za obavljanje dežurstva od 0 do 24 sata sve dane u tjednu,  ***Dokaz o nekažnjavanju:***  - izjava o nekažnjavanju ovjerenom od javnog bilježnika da nije kažnjavana za kaznena djela iz područja gospodarstva,  - izjava ovjerenom od javnog bilježnika da odgovorna osoba pogrebnika nije u prethodnoj godini prekršajno pravomoćno kažnjavana za prekršaj povezan s obavljanjem pogrebničke djelatnosti.  ***Dokaz pravovremenog i kvalitetnog izvršenja poslova***  - preslika Ugovora sa osiguravajućom kućom o osiguranju od odgovornosti za štetu koja pokriva opću i profesionalnu odgovornost. |
| 7. | **Način izračuna cijene, sadržaj cijene**  Cijene u troškovniku pišu se arapskim brojkama i moraju biti izražene bez PDV-a.  U cijeni trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.  Ponuditelj je obvezan ponuditi kompletne radove.  Ponude u kojima nisu ponuđeni sve usluge biti će ocijenjene kao neprihvatljive i neće se razmatrati.  Ponudbene jedinične i ukupna cijena su nepromjenjive za cjelokupno vrijeme do ispunjenja ugovorom preuzetih obveza od strane ponuditelja. |
| 8. | **Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena**  Sve cijene u ponudi trebaju biti izražene u eurima. |
| 9 | **Početak i rok izvršenja usluga**  Početak – po sklapanju ugovora i traje četiri godine. |
| 10. | **Rok valjanosti ponude**  Najmanje 60 dana od dana otvaranja ponude. |
| 11. | **Kriterij za odabir najpovoljnije ponude**  Kriterij za odabir je ponuda s najnižom cijenom. |
| 12. | **Jezik na kojem se dostavlja ponuda**  Jezik na kojem se dostavlja ponuda mora biti hrvatski. |
| 13. | **Datum, vrijeme i mjesto podnošenja ponude, te otvaranja ponuda**  Ponude se podnose osobno na adresu Općine Dubrava, Ulica braće Radić 2, neposredno ili poštom preporučeno, s naznakom: »Ne otvaraj – za natječaj prijevoz pokojnika«, u roku od 15 danaod objave natječaja u „Narodnim novinama“.  Otvaranje ponuda obavit će se po isteku roka za podnošenje prijava na natječaj, u sjedištu Općine Dubrava, Ulica braće Radić 2/I, Dubrava, o čemu će obavijestiti ponuditelje.  Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja uz pisanu i ovjerenu punomoć. |
| 14. | **Naziv i adresa službe i način komunikacije s ponuditeljima**  Za sve informacije u vezi predmetne nabave obratite se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Dubrava na telefon broj 0912725828 svakog radnog dana od 7,00 do 15,00 sati. |
| 15. | **Opis, način izrade, oblik i sadržaj ponude**  Ponuda mora biti u papirnatom obliku te uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude s označenim rednim brojevima stranica na način da svaka stranica sadrži ukupan broj stranica kroz redni broj stranice, odnosno ponuda mora biti uvezana jamstvenikom s otisnutim pečatom ponuditelja na poleđini ponude, predaje se u izvorniku, sa sadržajem i označenim rednim brojem potrebnih priloga, složenim prema redoslijedu iz ovih Uputa ponuditeljima |
| 16. | Ponuda mora sadržavati:  1. Naziv i adresu ponuditelja  2. Naznaku ovlaštene osobe ponuditelja koja može dati eventualno potrebno  objašnjenje u svezi s ponudom,  3. Dokaze,  4. Popunjen i ovjeren originalni troškovnik sa jediničnim cijenama bez PDV-a,  ukupnom cijenom, posebno iskazanim PDV-om i sveukupnom cijenom.  Ponuda treba sadržavati sve elemente propisane ovom dokumentacijom za nadmetanje, treba biti potpisana od strane odgovorne i ovlaštene osobe za zastupanje po zakonu i ovjerena pečatom ponuditelja, s priloženim dokazima koji se u dokumentaciji traže.  Ponuditelj može predati samo jednu ponudu.  Ponude koje pristignu nakon naznačenog roka dostave, neće se razmatrati.  Ponuda koja nije u skladu s dokumentacijom za nabavu smatrat će se neprihvatljivom ponudom.  Ponuda se dostavlja isključivo na originalnom obrascu.  Alternativna ponuda nije dopuštena. |
| 17. | **Način i rok priopćavanja odabira**  Svim ponuditeljima biti će dostavljena Odluka o odabiru naručitelja u roku 8 (osam) dana od dana donošenja Odluke o odabiru. |
| 18. | **Pouka o pravnom lijeku:**  Protiv Odluke o odabiru žalba nije dopuštena, već se može pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Hrvatske. |
| 19. | Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost prema ponuditeljima glede troškova u vezi sudjelovanja u postupku nabave. |

**OPĆINA DUBRAVA**

**Obrazac 1**

**PONUDA**

za uslugu prijevoza pokojnika s područja općine Dubrava

za period 2025. – 2029. godine

PONUDITELJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SJEDIŠTE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ODGOVORNA OSOBA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KONTAKT TELEON:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CIJENA PONUDE BEZ PDV – a:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(slovima)

PDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(slovima)

UKUPNA CIJENA PONUDE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(slovima)

Jedinične cijene radova iz ponudbene dokumentacije su fiksne i nisu promjenjive ni pod kojim

uvjetima za vrijeme trajanja ugovora.

Usluge ćemo izvršiti sukladno propisima koji se odnose na vrstu usluge koju nudimo.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025. godine

M.P. PONUDITELJ:

**Obrazac 2**

(Izjava se obavezno ovjerava kod javnog bilježnika)

**I Z J A V A**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, adresa stanovanja, OIB)

kao odgovorna osoba u gospodarskom subjektu – ponuditelju

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i adresa ponuditelja, OIB)

pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da gospodarskom subjektu i osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevara, računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

Ovo izjavljujem za sebe kao odgovornu osobu, te za gospodarski subjekt – ponuditelja u kojoj sam odgovorna osoba.

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025. godine

M.P. POTPIS:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Obrazac 3**

(Izjava se obavezno ovjerava kod javnog bilježnika)

**I Z J A V A**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, adresa stanovanja, OIB)

kao odgovorna osoba u gospodarskom subjektu – ponuditelju nisam u prethodnoj godini 2025. godini prekršajno pravomoćno kažnjavana za prekršaj povezan s obavljanjem pogrebničke djelatnosti.

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025.

M.P. POTPIS:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Obrazac 4**

(Izjava se obavezno ovjerava kod javnog bilježnika)

**I Z J A V A**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, adresa stanovanja, OIB)

kao odgovorna osoba u gospodarskom subjektu – ponuditelju – izjavljujem da ponuditelj posjeduje najmanje dva transportna lijesa koja se mogu redovito prati i dezinficirati, te najmanje dvije transportne vreće za prijenos koje se mogu redovito prati i dezinficirati što dokazuje karticom popisa dugotrajne imovine i da upotrebljavaju specijalne vreće za umrle osobe u slučajevima izraženih promjena na tijelu ili necjelovitog stanja pokojnikova tijela,

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025. godine

M.P. POTPIS:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Obrazac 5**

(Izjava se obavezno ovjerava kod javnog bilježnika)

**I Z J A V A**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, adresa stanovanja, OIB)

kao odgovorna osoba u gospodarskom subjektu – ponuditelju

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

izjavljujem da ponuditelj sposoban i obvezuje se na neprekidno dežurstvo od 0 do 24 sata sve dane u tjednu za vrijeme trajanja Ugovora, radi obavljanja usluge prema Ugovoru o povjeravanju poslova prijevoza pokojnika za potrebe Općine Dubrava.

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025. godine

M.P. POTPIS:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Obrazac 6**

**T R O Š K O V N I K**

**USLUGE PRIJEVOZA POKOJNIKA**

**s područja Općine Dubrava**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Red.  br. | **OPIS POSLOVA** | **Cijena bez PDV-a** | **Cijena s PDV-om** |
| 1. | Preuzimanje, stavljanje u limeni sanduk i prijevoz umrle osobe ili posmrtnih ostataka od mjesta smrti, odnosno mjesta na kojem se nalazi umrla osoba ili posmrtni ostaci do nadležne patologije u Zagrebu, na poziv ovlaštenog mrtvozornika. |  |  |
| 2. | Prijevoz, stavljanje u vreću osoba koje su umrle na javnim površinama ili u objektima javne namjene na području Općine Dubrava, na poziv ovlaštenog mrtvozornika, s mjesta smrti do Zavoda za sudsku medicinu u Zagrebu. |  |  |
| 3. | Prijevoz umrlih osoba - beskućnika i slično, ili osobe koju nema tko sahraniti, po nalogu Jedinstvenog upravnog odjela općine Dubrava, od mjesta smrti do mjesta ukopa i opremanje minimalnom pogrebnom opremom te organizacija pogreba.  Prosječna udaljenost od mjesta smrti do mjesta pogreba 5 km. |  |  |

UKUPNO BEZ PDV-a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PDV:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SVEUKUPNO:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025. godine

Ponuditelj: